

Принято на
Заседании внепланового
Педагогического совета
Протокол от 09 января 2018 г. № 3

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 29 г. Азова
А. Н. Зуева
Приказ от 09 января 2018 г. № 21-ОД



**Положение о самообследовании
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 29 г. Азова (МБ ДОУ № 29)**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29 г. Азова, далее – МБДОУ № 29 г. Азова. Положение разработано в соответствии с п. 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателя деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», с учётом изменений, внесённых в Порядок проведения самообследования образовательных организаций – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 .

1.2. Самообследование - процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

II. Цели самообследования:

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ № 29 г. Азова;
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в МБДОУ № 29 г. Азова.

III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

- 3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (январь-февраль текущего года на отчетный период);
- 3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (февраль - март текущего года на отчетный период);
- 3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (март- апрель текущего года на отчетный период);
- 3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом (апрель текущего года на отчетный период).
- 3.5. Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.

IV. Содержание самообследования:

1 часть (Аналитическая):

- ✓ Анализ образовательной деятельности,
- ✓ Анализ системы управления МБДОУ № 29 г. Азова,
- ✓ Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- ✓ Анализ организации учебного процесса,
- ✓ Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- ✓ Анализ материально-технической базы,
- ✓ Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (Показатели деятельности МБДОУ № 29 г. Азова):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 8 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4. Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

- ✓ в режиме полного дня (8-12 часов);
- ✓ в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);
- ✓ в семейной дошкольной группе;
- ✓ в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе МБДОУ № 29 г. Азова.

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

- ✓ численность /удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода;
- ✓ в режиме полного дня (8-12 часов);
- ✓ в режиме продленного дня (12-14 часов);
- ✓ в режиме круглосуточного пребывания.

1.6. Количество/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:

- ✓ по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- ✓ по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
- ✓ по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2. Характеристики развития детей:

- ✓ доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- ✓ доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

✓ доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

✓ доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

✓ доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

✓ доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;

✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;

✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;

✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/ удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1. непедагогическое.

3.3. Количество/ удельный вес педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1. непедагогическое.

3.4. Количество/ удельный вес педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1. высшая;

3.4.2. первая;

3.4.3. соответствие занимаемой должности;

3.5. Количество/ удельный вес педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2. свыше 30 лет;

3.6. Количество/ удельный вес педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7. Количество/ доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8. Количество/ удельный вес педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС ДО (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

3.10. Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации;

3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации следующих педагогических работников:

- ✓ музыкального руководителя;
- ✓ инструктора по физической культуре;
- ✓ логопеда;
- ✓ учителя-дефектолога;
- ✓ педагога-психолога;
- ✓ медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4. Инфраструктура:

- 4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
- 4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;
- 4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
- 4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС ДО;
- 4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;
- 4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;
- 4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

V. Результаты самообследования.

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования. Отчет по самообследованию оформляется не позднее 15 апреля текущего года отчетного периода, утверждается на Педагогическом совете и заверяется заведующим. Не позднее 20 апреля текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте МБДОУ № 29 г. Азова в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.